**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN HỌC KỲ 2 (2017 – 2018), TUẦN 11**

**Từ ngày 02/04/2018 – 08/04/2018**

**1. Thực hiện nhiệm vụ đào tạo**

- Giảng dạy lý thuyết và thực hành theo thời khóa biểu

- Bố trí phòng giảng dạy thực hành và tích hợp

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Môn học** | **Lớp** | **P.Học** | | **Giáo viên** | **Ghi chú** |
| 1 | Tin học văn phòng | 57CQM | 203-H2 | S | Đỗ Tuấn |  |
| 2 | CN mạng không dây | 56CQM | 102-H2 | S | Xuân Chung |  |
| 3 | Sửa chữa máy tính | 56TMT3 | 211-H3 | S | Ngọc Hùng | Thứ 2,3,4 |
| 4 | Sửa chữa máy tính | 56TMT­2 | 211-H3 | C | Sơn Thảo | Thứ 2,3 |
| 5 | Bảng tính điện tử | 56TVP­1 | 203-H2 | C | Hoàng Lan | Thứ 2,3 |
| 6 | CTDL và GT | 56TQM1 | 210-H3 | S | Minh Phương | Thứ 2,3 |
| 7 | Tin học văn phòng | 57TQM2 | 203-H3 | S | Thu Thảo | Thứ 3,4,5 |
| 8 | Internet | 57TMT2 | 203-H3 | C | Nguyễn Hường | Thứ 4,5 |
| 9 | Kỹ thuật điện tử | 56TMT1 | VT | C | Minh Phương | Thứ 2,4,6 |
| 10 | Tin học | 57CVP2 | Đông Bắc |  | Văn Trình | Từ 01 đến 10/4 |

- Giao ban Tổ, 17h15 thứ Sáu ngày 06/04/2018

**2. Công tác dự giờ và sinh hoạt chuyên môn**

\* Dự giờ:

\* SHCM:

**3. Quản lý giáo dục học sinh sinh viên**

- Huấn luyện HSG theo kế hoạch, các nhóm báo cáo kết quả vào thứ 6 hàng tuần.

- Thi tốt nghiệp lớp 55CVP

- Ôn thi tốt nghiệp các lớp 55TCVHN, 56LCQM.

- GVCN các lớp báo cáo tình hình HSSV của lớp mình cho Mr Chung hàng ngày và báo cáo bằng văn bản vào thứ Năm (04/4/2018); Mr Chung báo cáo với Trưởng Khoa và phòng CT HSSV bằng văn bản.

**4. Thực hiện công việc khác**

- Các giáo viên báo cáo thực hiện giờ giảng tuần 11 cho Mr Phương, chậm nhất là thứ sáu ngày 06/4/2018.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Tr.K Công nghệ thông tin**  (đã ký)  Th.S ***Đỗ Viết Tuấn*** |